



## **La commune de Roissy-en-France (Val d'Oise)**

(surclassée à 10 000 à 20 000 habitants)

*Commune située à 20 km de Paris*

*au cœur d'un secteur économique dynamique et desservi par un réseau aéroportuaire, autoroutier et ferroviaire exceptionnel. Station touristique de villégiature mention tourisme d'affaire*

### **RECRUTE**

#### **1 Opérateur maintenance bâtiment, chargé de propreté des locaux Gardien du Centre Culturel par voie statutaire ou à défaut contractuelle (Cadre d'emploi des Adjointes techniques ou Agents de maîtrise)**

Poste à temps complet à pourvoir pour le 1<sup>er</sup> juin 2023.

Sous l'autorité de la Directrice des Affaires Culturelles, assurerez la maintenance et l'entretien du Centre culturel en réalisant de petits travaux. Vous serez également chargé de l'entretien du parc des matériels techniques.

Vous planifierez, organiserez et encadrerez les manifestations en assurant l'installation technique lors des spectacles ou manifestations en collaboration avec le Régisseur son et lumières, dans le respect de l'application des normes de sécurité des lieux et du public (montage et démontage matériel technique), une polyvalence de régisseur plateau pourra être envisagée ponctuellement avec le binôme.

Vous assurerez la préparation des réceptions (nettoyage, montage des tables, nappage, pose de micros, remplissage bar) et gèrerez les stocks de produits d'entretien.

Vous assurerez également le gardiennage du Centre culturel et de la Mairie principale en l'absence de son gardien.

#### Profil :

Vous disposez d'un titre professionnel de niveau 3 (CAP/BEP) d'agent de maintenance des bâtiments et/ou d'une expérience professionnelle dans un poste de même nature. Disponible, rigoureux et organisé, vous appréciez le travail en équipe. Vous faites preuve de réactivité et d'adaptation.

#### Particularités du poste :

Concession d'un logement pour nécessité absolue de service. Travail en soirée et le weekend pour les spectacles et manifestations.

Rémunération : statutaire + régime indemnitaire, prime annuelle, chèques déjeuner, participation employeur si mutuelle labellisée.

Merci d'adresser, au plus vite votre candidature (CV et lettre de motivation) à :

Madame le Maire  
Mairie de Roissy-en-France  
40, avenue Charles de Gaulle  
95700 ROISSY-EN-France  
[recrutement@ville-roissy95.fr](mailto:recrutement@ville-roissy95.fr)